

**ROMÂNIA JUDEȚUL HARGHITA**  
**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară**  
**„HARGITA VÍZ” EGYESÜLET**  
530110 Miercurea-Ciuc, P-ța Cetății nr.1, cam. 9  
Telefon: 00-40-266-315120/156  
Fax: 00-40-266-371165  
E-mail: hargitaviz@szereda.ro

---

## **HOTĂRÂRE -NR. 4/2021- HATÁROZAT**

privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2021  
a 2021-es tevékenységi program elfogadásáról

Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „HARGITA VÍZ”  
Egyesület, întrunită în ședința ordinară din 26. aprilie. 2021.

### **Având în vedere:**

Prevederile Statutului Asociației „HARGITA VÍZ”

### **În temeiul:**

Art. 16, alin.(2) lit.a și alin. (3) lit. a. din Statutul Asociației „HARGITA VÍZ”

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă **Programul de activitate** pe anul 2021 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „HARGITA VÍZ” Egyesület.

**Art.2.** Anexa la prezenta hotărâre face parte integrantă din hotărâre.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se comunică tuturor membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „HARGITA VÍZ” Egyesület și către S.C. HARVÍZ SA.

**Art.4.** Directorul executiv, domnul Páll Árpád, semnează Programul de activitate în vederea înaintării acesteia la forurile tutelare.

Miercurea-Ciuc, la 26. aprilie.2021

**Președintele asociației,**  
**KORODI ATTILA**





# „HARGITA VÍZ” KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI EGYESÜLET

## TEVÉKENYSÉGI TERVE A 2021 - es ÉVRE

Sor sz.	Tervezett tevékenység	Határidő / Időszak
<b>I.</b>	<b>Az egyesület és a regionális szolgáltató működésével kapcsolatos tevékenységek</b>	
1.1.	Az egyesület Igazgató Tanács gyűléseinek a rendszeres megszervezése	Havonta
1.2.	Az egyesület Közgyűléseinek a megszervezése	Évi 3-4 alkalommal
1.3.	A szolgáltató, HARVIZ Rt. vezetőtanács gyűlésein való rendszeres részvétel	Havonta
1.4.	A szolgáltató, HARVIZ Rt. közgyűlésein gyűlésein való rendszeres részvétel	Alkalmanként
1.5.	Az egyesületi tagok Helyi tanácsainak gyűlésein való részvétel	Igény szerint
1.6.	A szolgáltató HARVIZ Rt vezetőségével való rendszeres szakmai megbeszélés	Hetente
1.7.	A szolgáltató HARVIZ Rt tevékenységének a követése (monitorizálása)	Folyamatosan
1.8.	A szakmai bizottság munkálatainak vezetése a Hargita megye területén tervezett víz-csatorna közmű jellegű beruházások véleményezése céljából.	Igény szerint
1.9.	Részvétel az országos szövetség (FADIDA) közgyűlésein	Évharmadonként
1.10.	Szakmai kerekasztal szervezése az országos szövetséggel közösen	Május
1.11.	Az egyesület tagságának a látogatása	Évente legalább egy alkalommal
1.12.	Szakmai képzéseken és értekezleteken való részvétel	Meghívás alapján
<b>II.</b>	<b>A POIM program előkészítése</b>	
2.1.	Rendszeres megbeszélés a konzulens céggel, és a projekt megvalósítási irodával, a pályázati anyag összeállításának előmeneteléről	Folyamatosan
2.2.	A konzulens cég támogatása a pályázati anyag összeállításában	Folyamatosan
2.3.	A POIM program pályázati anyagához az intézményes háttéranyag (Önkormányzati határozatok, közgyűlési határozatok, igazgató-tanácsi határozatok, stb.) biztosítása.	Folyamatosan
2.4.	Az előkészített pályázati anyag előterjesztése és megvédése a Kormány mellet működő szakhatósághoz	Igény szerint Folyamatosan
2.5.	A Kormány mellet működő szakhatóság által véglegesített pályázati anyag ismertetése, minden településen.	A végleges pályázati anyag elfogadása előtt
2.6.	Tájékoztató a POIM-al kapcsolatosan. Térképek, plakátok, sajtó	Folyamatosan
2.7.	Részvétel a pályázati anyag, véglegesített változatának a jóváhagyása alkalmából az érintett településeken.	Igény szerint
2.7.	Az 5/2017 számú határozat szerint összegyűjtött garanciák kezelése	Folyamatosan

Sor sz.	Tervezett tevékenység	Határidő / Időszak
<b>III.</b>	<b>A környezettudatos életmód népszerűsítése, valamint az ivóvíz- és szennyvíz-rendszerekre való csatlakozások szorgalmazása</b>	
3.1.	Folyamatos tájékoztató a rendelkezésre álló médiumokban (kiemelt módon a marosvásárhelyi és a helyi rádiókban) a POIM programban szereplő beruházások helyzetéről.	Folyamatosan
3.2.	„Vizes sátor” állítása a megye-, város- és falu-napok alkalmából az ellenőrzött minőségű ivóvíz és a szakszerűen kezelt szennyvíz fontosságának a népszerűsítése érdekében, a szolgáltatóval közösen.	Az egyesületi tagtelepülés megye/város/falu napján (Amennyiben ezt a COVID 19-es járvány lehetővé teszi)
3.3.	Tájékoztatók közlése a sajtóban a szennyvíz rendszerre való csatlakozások fontosságáról, és ennek elmulasztásának következményeiről.	Félévente
3.4.	Az ivóvíz- és szennyvíz-rendszerekre való csatlakozások alakulásának a kiértékelője településenként	Minden Közgyűlésen és évharmadonként az Igazgatótanács gyűlésein
3.5.	Tavaszi vízparti nagytakarítási hónap szervezése az egyesület településein, az Önkormányzatokkal, regionális szolgáltatóval, a köztisztasági vállalatokkal és az érintett vízügyi hatóságokkal közösen	Március 22 és május 31 között (Amennyiben ezt a COVID 19-es járvány lehetővé teszi)
3.6.	Őszi vízparti nagytakarítási hét szervezése az egyesület településein, az Önkormányzatokkal, regionális szolgáltatóval, a köztisztasági vállalatokkal és az érintett vízügyi hatóságokkal közösen	Október hónap folyamán (Amennyiben ezt a COVID 19-es járvány lehetővé teszi)

Csíksereda, 2021 április 13.

Ügyvezető igazgató,

Páll Árpád



## PROGRAM DE ACTIVITATE PE ANUL 2021

Nr. crt.	ACTIVITATE PROGRAMATĂ	Termen/periodă
<b>I.</b>	<b>Activități legate de activitatea de bază al asociației respectiv al operatorului regional.</b>	
1.1.	Organizarea ședințelor Consiliului Director.	Lunar, și după necesitate
1.2.	Organizarea ședințelor Adunării Generale al AGA	3-4 ori pe an, și după necesitate
1.3.	Participarea la ședințele Consiliului de Conducere al operatorului regional S.C. HARVIZ S.A. ,	Lunar
1.4.	Participarea la ședințele Adunării Generale ale operatorului regional S.C. HARVIZ S.A. ,	După necesitate
1.5.	Participarea la ședințele Consiliilor Locale, și la forumuri cetățenești	Pe bază de solicitare
1.6.	Întâlnire conducerea operativă a operatorului regional S.C. HARVIZ SA	Săptămânal
1.7.	Monitorizarea activității operatorului regional S.C. HARVIZ S.A.	Permanent
1.8.	Organizarea ședințelor Comisiei tehnico-economice de avizare a proiectelor edilitare din județul Harghita	Pe bază de solicitare
1.9.	Participarea la ședințele de lucru al AGA FADIDA	Trimestrial
1.10.	Organizare masă rotundă pe teme profesionale împreună cu FADIDA	Mai
1.11.	Vizitarea Unităților Administrativ Teritoriale membre	Cel puțin odată pe an
1.12.	Participarea la conferințe și pregătiri profesionale din domeniul edilitar	Pe bază de invitații
<b>II.</b>	<b>Pregătirea programului POIM</b>	
2.1.	Contact permanent cu consultantul proiectului și cu UIP din cadrul operatorului, referitor la stadiul documentației de finanțare POIM.	În mod permanent
2.2.	Susținerea consultantului în activitatea de pregătire a documentației de finanțare	În mod permanent
2.3.	Asigurarea părții instituționale a documentației POIM (HCL-uri, hotărâri AGA și de CD ADI etc.)	În mod permanent
2.4.	Prezentarea și susținerea documentației pregătite Autorități de Management de pe lângă Guvern (AM POIM)	În mod permanent, pe bază de solicitare
2.5.	Prezentarea documentației aprobate de AM POIM la fiecare UAT în parte	Înainte de aprobarea documentației definitive
2.6.	Participare la ședințele de aprobarea de către fiecare UAT implicat a documentației definitive	Pe bază de solicitare
2.7.	Gestionarea garanțiilor colectate pe baza Hotărârii AGA nr. 5/2017	Permanent

Nr. crt.	ACTIVITATE PROGRAMATĂ	Termen/perioadă
<b>III.</b>	<b>Promovarea stilului de viață ecologic conștient, respectiv promovarea necesității racordării la sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare</b>	
3.1.	Informare continuă prin intermediul mass-mediei (în mod special prin Radio Târgu Mureș, și posturile de radio locale) asupra stadiului investițiilor din cadrul programului POIM	În mod permanent
3.2.	Organizarea, împreună cu operatorul regional a unui „Pavilion apă” cu ocazia zilelor județului, municipiilor, orașelor și comunelor în vederea promovării importanței furnizării de ape cu calitatea controlată și necesitatea tratării apelor uzate.	De zilele UAT-urilor (În cazul în care aceasta va fi posibilă din cauza pandemiei COVID 19)
3.3.	Publicare de materiale informative în presă despre importanța necesității racordării pe sistemul public de canalizare, respectiv urmările omiterii acesteia	Semestrial
3.4.	Analiza evoluției racordărilor la sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare la nivel de UAT.	La fiecare ședință AGA, și trimestrial la ședințele CD
3.5.	Organizarea lunii de curățire a albiilor râurilor și pâraurilor din localitățile membre ADI între ziua mondială a apei și ziua mondială a pământului	22 martie – 31 mai (Cu respectarea prevederilor legale impuse de pandema COVID 19)
3.6.	Organizarea Săptămânii de curățire de toamnă a albiilor râurilor și pâraurilor din localitățile membre ADI	11-15 octombrie (Cu respectarea prevederilor legale impuse de pandema COVID 19)

Miercurea Ciuc la 13 Aprilie 2021

Director executiv,

Páll Árpád

